

**POROZUMIENIE**  
**dotyczące praktyki zawodowej studentów**  
zawarte w dniu .....

pomiędzy:

**Olsztyńską Szkołą Wyższą - Wydział Nauk o Zdrowiu**, ul. Jagiellońska 59, 10-283 Olsztyn, reprezentowanym przez Dziekana Wydziału dr Annę Prusik, prof. OSW, zwaną dalej Uczelnią

a

.....  
.....  
reprezentowanym przez .....,  
zwaną dalej Placówką.

**§1**

- 1 Przedmiotem porozumienia jest organizacja na terenie Placówki praktyk zawodowych wynikających z procesu kształcenia na Wydziale Nauk o Zdrowiu.
- 2 Uczelnia kieruje studenta do Placówki w celu odbycia praktyki zawodowej na zasadzie skierowania indywidualnego – *Pana/Panią* ....., student/ka ..... roku kierunku *Fizjoterapia/ Kosmetologia/ Wychowanie Fizyczne – studia pierwszego stopnia/ drugiego stopnia/ jednolite magisterskie*.

**§2**

1. Za realizację przebiegu porozumienia odpowiada opiekun praktyk wskazany przez Placówkę w porozumieniu z kierownikiem praktyk wskazanym przez Dziekana Wydziału.

**§3**

1. Strony porozumienia ustalają wzajemny zakres obowiązków, do których w szczególności należy:

**ze strony Placówki:**

- wyznaczenie opiekuna praktyk,
- zapewnienie warunków do realizacji praktyki zawodowej,
- zapoznanie studentów z przepisami, zasadami i warunkami pracy w Placówki oraz wszystkimi niezbędnymi standardami i procedurami,
- przeszkolenie w zakresie przepisów BHP i p/poż,
- informowanie kierownika praktyk z ramienia Uczelni o każdym zdarzeniu niepożądanym związanym z realizacją niniejszego porozumienia;

**ze strony Uczelni:**

- wyznaczenie kierownika praktyk, który sprawuje nadzór merytoryczny nad przebiegiem praktyk,
  - zobowiązanie studentów do posiadania ubezpieczenia OC,
  - posiadanie przez studentów obuwia na zmianę i ewentualnie odzieży ochronnej (fartuch),
  - posiadanie przez studentów identyfikatora zawierającego imię i nazwisko studenta oraz nazwę Uczelni,
  - wyposażenie studentów w dziennik praktyk, w którym określona jest organizacja i ramowy program praktyk.
2. Opiekun praktyk wyznaczony przez Placówkę może żądać od Uczelni odwołania z zajęć w przypadku, gdy naruszy on w sposób rażący dyscyplinę pracy. W przypadku, gdy

naruszenie dyscypliny spowodowało zagrożenie dla życia lub zdrowia Placówka może nie dopuścić studenta do kontynuowania praktyki.

#### §4

1. Przebieg praktyk zawodowych odbywa się nieodpłatnie.

#### §5

Strony zgodnie ustalają, że za ewentualne szkody powstałe podczas realizacji praktyk zawodowych odpowiadają studenci, którzy je wyrządzili.

#### §6

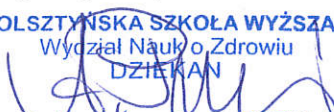
1. Porozumienie zostaje zawarte do ostatniego dnia praktyki studenta/studentki wymienionego w § 1, po zrealizowaniu wszystkich godzin praktyk objętych programem studiów.
2. Wszelkie zmiany porozumienia wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.
3. W sprawach nieuregulowanych niniejszym porozumieniem zastosowanie mają przepisy Kodeksu Cywilnego oraz Ustawy - Prawo o szkolnictwie wyższym.
4. Porozumienie sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej strony.
5. Wypowiedzenie warunków umowy może nastąpić przez każdą ze stron z zachowaniem trzymiesięcznego okresu wypowiedzenia, jednak nie wcześniej niż na koniec roku akademickiego tzn. 30 września.

#### §7

Informacja o przetwarzaniu danych osobowych:

1. Administratorem danych osobowych przetwarzanych w celu realizacji porozumienia w sprawie praktyk jest Szkoła Wyższa.
2. Państwa dane będą przetwarzane na podstawie art. 6 ust. 1 lit. b Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r" w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych).
3. Podanie danych jest dobrowolne, jednakże jest niezbędne w celu zawarcia i realizacji porozumienia w sprawie praktyk.
4. Dane będą przechowywane przez czas niezbędny do wykonania niniejszego porozumienia, z uwzględnieniem przepisów dotyczących archiwizacji dokumentacji.
5. Przysługuje Państwu prawo do żądania od Szkoły Wyższej dostępu do swoich danych osobowych, ich sprostowania lub ograniczenia ich przetwarzania.
6. Przysługuje Państwu prawo do przenoszenia danych w zakresie w jakim są one przetwarzane w systemach informatycznych w celu przygotowania i realizacji porozumienia.
7. Przysługuje Państwu prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego, tj. Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, ul. Stawki 2,00-193 Warszawa. 8. W sprawach dotyczących przetwarzania danych osobowych można kontaktować się ze Szkołą Wyższą na wskazany wyżej adres korespondencyjny lub za pośrednictwem poczty elektronicznej na adres: [dziekanat.wnoz@osw.edu.pl](mailto:dziekanat.wnoz@osw.edu.pl)

podpis i pieczęć Dziekana

OLSZTYŃSKA SZKOŁA WYŻSZA  
Wydział Nauk o Zdrowiu  
DZIEKAN  
  
dr Anna Prusik, prof. OSW

podpis i pieczęć Dyrektora Placówki